

AIDE MEMOIRE

Modalités d'envoi : utiliser impérativement les documents joints en annexe à la note de service n°1

Nature de l'imprimé	Nombre d'exemplaires	Dates
Autorisation d'absence	1	Le plus tôt possible si l'absence est prévisible et dans tous les cas, 2 jours au maximum après le début de l'absence
Déclaration d'accident	2	Dans les 48H après l'accident
Fréquentation en maternelle	1 par mois Par mail	Dans la semaine qui suit le mois échu
Compte rendu de conseil - de cycles - de maîtres	1 1	Dans la quinzaine qui suit la réunion
Procès verbaux de conseil d'école	1	A renvoyer dans le mois qui suit la tenue du conseil
Convention de stage dans les écoles (autres que les étudiants de l'université)	4	Au moins 15 jours avant le début prévu du stage
Réunion de directeurs		Vendredi 30 août 2019 à 9H
Enquête de rentrée	1 Par mail	Lundi 2 septembre 2019 avant 13H
Information sur la date et les horaires de la journée de solidarité	Par mail	Avant le 9 septembre 2019
Fiche école	1	Avant le 9 septembre 2019
Autorisation de résidence (pour les instituteurs seulement)	1	Avant le 9 septembre 2019
Emploi du temps	1 par enseignant et membre du RASED	Avant le 16 septembre 2019
Fichier excel tableau de suivi des 108H	1 par mail	Présentation lors du rendez vous de carrière
Tableau général de l'organisation des APC	1	Avant le 16 septembre 2019